

Toplantıya Davet Edilenler

Kenan KAHİL

Yasemin İNCE

Aysu AKIN DOĞAN

Ali Murtaza ÇELİK

Hasan DURMUŞ

İlknur DEMİRCAN

Salih AKİBAZ

Hayriye KANBUR

Ömer Tuncer GÖNÜL

Dilara DERDİYOK

Gündem

1. Katılım durumunun tespiti.
2. İdari personelin görüş, öneri ve şikayetleri üzerine görüşme.
3. Görevlendirme dağılımları üzerine görüşme.
4. Dilek ve öneriler.

Görüşme ve Kararlar

1. Katılımın tam olduğu tespit edilmiştir.
2. İdari personelimize görüş, öneri veya şikayetleri olup olmadığı sorulmuştur. Bu kapsamda idari personelimiz tarafından şikayetleri olmadığı belirtilmiş olup iş dağılımının daha dengeli biçimde oluşturulmasına ilişkin çalışma yapılması önerilmiştir.
3. Daha dengeli iş dağılımının sağlanması adına genel idari hizmet kapsamında çalışan personel arasında yeniden görevlendirme yapılacağı bilgisi Fakülte Sekreteri Kenan KAHİL tarafından ilgili personele iletilmiştir.
4. Mesai saatlerine dikkat edilmesi hususunda tüm personele bilgi verilmiştir.

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
Md.3	Genel İdari Hizmet kapsamında çalışan personelin görevlendirmelerinin güncellenmesi.	Dekan Fakülte Sekreteri	02.12.2025	31.12.2025	

Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: İdari Personel Toplantısı (İç Paydaş)
Toplantı Tarihi: 02.12.2025 **Toplantı Saati:** 11:00 **Toplantı No:** 2025/31
Toplantı Yeri: Eski Senato Odası

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Kenan KAHİL	
Yasemin İNCE	
Aysu AKIN DOĞAN	
Ali Murtaza ÇELİK	
Hasan DURMUŞ	
İlknur DEMİRCAN	
Salih AKİBAZ	
Hayriye KANBUR	
Ömer Tuncer GÖNÜL	
Dilara DERDİYOK	